



## VRIJWILLIGERSOVEREENKOMST

Tussen

't Grom - vzw Midzeelhoeve, Midzelen 25a, 2860 Sint-Katelijne-Waver,  
vertegenwoordigd door Maarten Jacobs handelend in hoedanigheid van directeur  
hierna "organisatie" genoemd

en

**Voornaam, naam:** .....  
**Adres:** .....  
**Postcode, Plaats:** .....  
**GSM-nummer:** .....  
**Telefoonnummer:** .....  
**E-mailadres:** .....

hierna "vrijwilliger" genoemd

Wordt overeengekomen wat volgt:

### Artikel 1

De vrijwilliger engageert zich om vrijwilligerswerk te verrichten op de erfgoedsite van 't Grom. Hij/Zij onderschrijft hiermee volledig de inhoud van de nota 'vrijwilligersbeleid 't Grom' opgenomen als bijlage aan deze overeenkomst.

De vrijwilliger stelt zich waar nodig zelf in regel met de wetgeving op het vrijwilligerswerk, in het bijzonder wat betreft het mogen uitvoeren van vrijwilligerswerk en de principes van de onkostenvergoedingen (zelfde systeem van vergoedingen bij verschillen't Groms en het niet overschrijden van de maxima).

### Artikel 2

De vrijwilliger wenst volgende taken op te nemen voor 't Grom (schrappen wat niet past en of aanvullen):

baliemedewerker / poetsploeg / tuinonderhoud / kookploeg / bibliotheekhulp /  
 burowerk / ..... / ..... / ..... / .....  
 .....  
 .....  
 .....

Artikel 3

De overeenkomst gaat in op .....

De vrijwilliger is op volgende dagen en uren beschikbaar:

.....  
 .....  
 .....

Artikel 4

In geval van verhindering wegens ziekte, vakantie of anderszins, zal de vrijwilliger 't Grom hiervan tijdig op de hoogte stellen.

Artikel 5

De vrijwilliger verklaart dat hij/zij bekend is en akkoord gaat met de deontologische code van 't Grom, waarvan hij/zij een kopie krijgt bij deze overeenkomst.

Artikel 6

De vrijwilliger ontvangt geen onkostenvergoeding, behalve wanneer hij of zij werkelijk kosten gemaakt heeft in opdracht van 't Grom. Vergoeding vindt alleen plaats na overlegging van een betalingsbewijs.

De te maken kosten worden vooraf met 't Grom besproken. Indien 't Grom niet akkoord is met de te maken kosten kan hier achteraf geen vergoeding voor bekomen worden.

Artikel 7

't Grom heeft ten behoeve van de vrijwilliger een ongevallenverzekering afgesloten. Deze garandeert een uitkering in geval van ernstig lichamelijk letsel of dood ten gevolge van een ongeval dat de vrijwilliger tijdens de werkzaamheden is overkomen.

't Grom heeft ten behoeve van de vrijwilliger een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Deze dekt de schade die de vrijwilliger tijdens de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden veroorzaakte.

't Grom is aansprakelijk voor de schade die de vrijwilliger aan derden veroorzaakt bij het verrichten van vrijwilligerswerk.

In geval de vrijwilliger bij het verrichten van het vrijwilligerswerk 't Grom of derden schade berokkent, is hij/zij enkel aansprakelijk in geval van bedrog en/of van zware schuld. Voor lichte schuld is hij/zij enkel aansprakelijk als die bij hem/haar eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomt.

Artikel 8

Gedurende de periode dat de vrijwilliger actief is bij 't Grom wordt hij/zij een mentor/personeelslid toegewezen waaraan steeds ondersteuning kan worden gevraagd.

Uw mentor is: .....

Artikel 9

In geval van ziekte, verlofperiodes of overmacht zal de vrijwilliger 't Grom zo snel mogelijk verwittigen.

In geval de vrijwilliger ernstig ziek valt tijdens het werk op 't Grom of een ander noodgeval zich voordoet, neemt 't Grom contact op met volgend(e) buur, kennis of familielid van de vrijwilliger:

(naam).....

(tel / gsm) .....

Artikel 10

De vrijwilliger is verantwoordelijk voor de door hem/haar verrichte werkzaamheden.

Artikel 11

De vrijwilliger krijgt de gelegenheid om binnen het vastgestelde beleid eigen initiatieven te ontplooien.

Artikel 12

De vrijwilliger is gebonden door een plicht tot geheimhouding. Dit betekent als vrijwilliger dat je de regels in zake discretie, privacy en geheimhouding respecteert en het vertrouwen van anderen niet schendt. Alle informatie van medische aard, sociale en familiale aard, sexuele geaardheid, sociale problemen, persoonlijke en religieuze overtuigingen, filosofische en/of levensbeschouwelijke visies zijn hieraan onderworpen. Dit geldt ook ten aanzien van vertrouwelijke informatie toebehorende aan 't Grom. (Volgens artikel 458 van het strafwetboek).

Artikel 13

De inhoudelijke taken van de vrijwilliger kunnen steeds, na overleg tussen organisatie en vrijwilliger, bijgestuurd worden. De vrijwilliger kan zelf om een persoonlijk gesprek vragen. Deze maatregelen hebben als doel een constructieve samenwerking te creëren en deze in stand te houden.

Artikel 14

Vanaf de dag van ondertekening van de overeenkomst start een proefperiode. Deze loopt over 5 werkdagen van de vrijwilliger.

Artikel 15

De overeenkomst is voor onbepaalde tijd aangegaan.

De partijen kunnen de overeenkomst in onderling overleg beëindigen.

Zowel de vrijwilliger als 't Grom kunnen de overeenkomst door schriftelijke opzegging beëindigen, met een opzegtermijn van 5 werkdagen.

Op verzoek van de vrijwilliger zal 't Grom bij het einde van de overeenkomst een getuigschrift opstellen.

Artikel 16

De vrijwilliger zal te allen tijde zich als een goede ambassadeur gedragen tegenover derden.

#### Artikel 17

Als de vrijwilliger een samentuinier is van 't Grom erkent hij of zij de afsprakennota voor de samentuin te hebben ontvangen en gelezen, en €15 per jaar te betalen voor het gebruik van de tuin en alle faciliteiten. Dit bedrag wordt jaarlijks voor 01/03 gestort op bankrekeningnummer BE22 1430 6132 7747 met vermelding 'gebruiksvergoeding samentuin 't Grom'. Er wordt een aparte afsprakennota opgesteld over de werking van de samentuin en de vrijwilliger-samentuinier ontvangt een kopie van deze nota.

Aldus in dubbel opgemaakt, vóór de effectieve inwerkingtreding, waarvan iedere partij een exemplaar behoudt en door beide partijen voor akkoord ondertekend.

Sint-Katelijne-Waver, ...../...../2020

De vrijwilliger,

Voor 't Grom,

.....

.....

.....

Maarten Jacobs  
Directeur-conservator